

УПРАВЛЕНИЕ НАРУЖНОЙ РЕКЛАМОЙ

УСТАНОВКА И БЫСТРЫЙ ЗАПУСК

Данная книга представляет собой руководство по установке и быстрому запуску программы «Управление наружной рекламой» (УНР). В книге приводится методика начального создания, запуска и заполнения информационной базы. Книга не является полным руководством по использованию программного продукта. Для ознакомления с полным перечнем функций программы необходимо наличие книги «Управление наружной рекламой. Руководство пользователя».

Группа разработчиков – М.В. Юминов, Д.Г. Ефремов

Документация – Д.Г. Ефремов, Л.Г. Меркурьева

Консультационная поддержка – Д.Г. Ефремов, М.В. Юминов



sale@1c-reklama.ru



<http://www.1c-reklama.ru>

Наименование: «Управление наружной рекламой. Установка и быстрый запуск»

Номер издания: 1.0.0.7

Дата выхода: 09.09.2020

СОДЕРЖАНИЕ

Самое важное	4
Шаг 1. Заполнение основных справочников	5
Справочник «Организации»	5
Справочник «Типы цен»	6
Справочник «Правила представления услуг»	6
Справочник «Каналы»	8
Справочник «Правила заполнения наименований рекламных мест»	9
Справочник «Графики оплаты»	Ошибка! Закладка не определена.
Шаг 2. Создание адресной базы	11
Справочник «Рекламные места»	11
Установка цен на размещение	12
Шаг 3. Создание клиента и заказа	15
Шаг 4. Проведение размещений	18
«План размещений»	18
Шаг 5. Обработка размещений	21
Обработка размещений	21
Шаг 6. Создание отчетов	23
Отчет «Статистика по заказам покупателей»	23
Отчет «Рекламные возможности»	25
Отчет «Анализ использования рекламных возможностей»	25
Общие действия с отчетами	26
Шаг 8. Заключение	27

Самое важное

Сегодня вы приступаете к изучению программы «Управление наружной рекламой», это будет непростая работа. Коллектив разработчиков создавал эту программу не один год, усердно и кропотливо работая над добавлением новых функций. Сейчас мы рассчитываем на ваше усердие и терпение в изучении того богатого функционала, который предоставляет программа. На её изучение у вас уйдет не один день - наберитесь терпения, и результат обязательно вас порадует. С помощью нашей разработки вы сможете выстроить действительно красивую и правильную схему управленческого учета в своем рекламном агентстве. Ваши усилия по изучению программы обратятся в сокращение рутинных операций, прозрачность учета, большее удовольствие от работы и, в конечном счете, в увеличение продаж рекламы.

Эта книга поможет вам сделать самые первые шаги в изучении программного продукта. Однако ее прочтения будет недостаточно для освоения всего функционала. Только внимательное изучение полного «Руководства пользователя» позволит вам использовать продукт в полную силу.

Наша служба поддержки с радостью поможет вам в освоении программы, правильно выстроить схему учета и упростить работу.

Значительно сократить время на внедрение программы и избежать большинства ошибок вам поможет курс индивидуального дистанционного обучения. Подробнее об условиях прохождения курса можно узнать у наших менеджеров.

А теперь - за работу: нас ждет много интересного!

*Дмитрий Ефремов,
исполнительный директор, ООО «Проксима»*


Шаг 1. Заполнение основных справочников

На этом шаге мы заполним некоторые справочники программы. В справочниках хранится основной объем статической информации системы, например: данные клиентов и их сотрудников, список рекламных ресурсов и рекламных материалов.

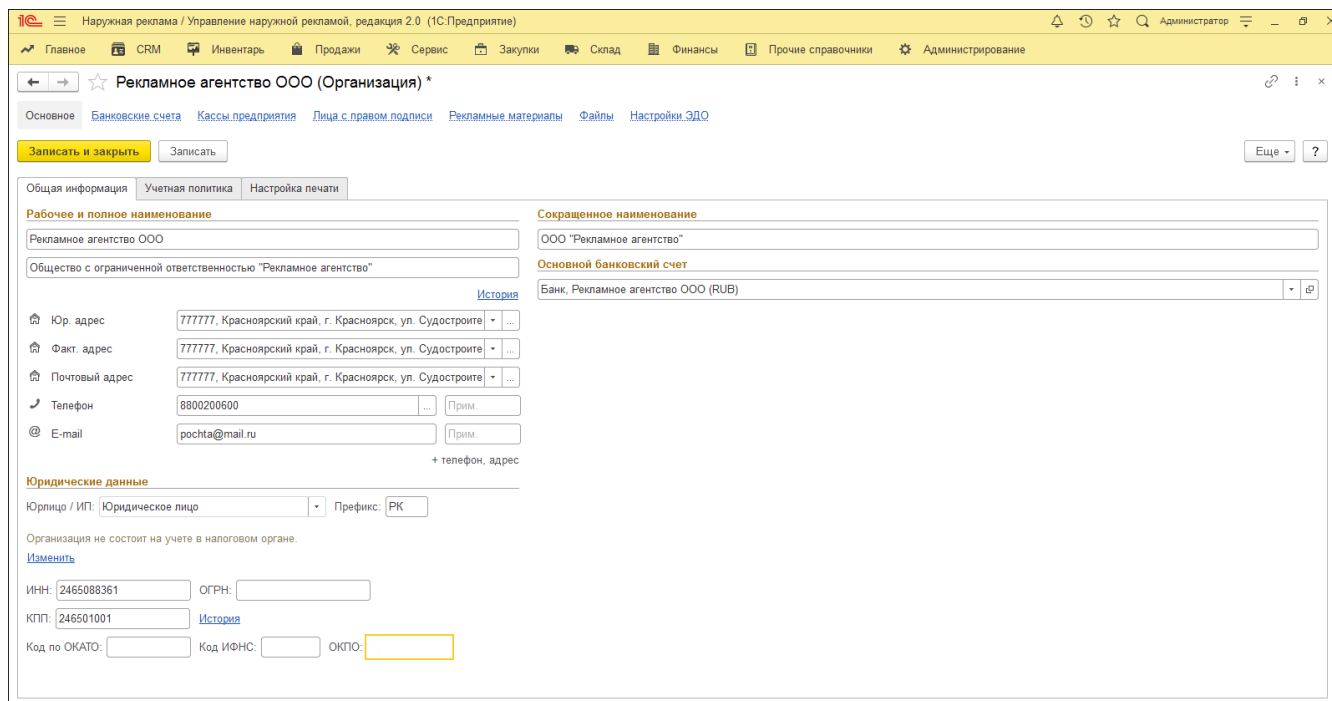
Внимание! В вашей информационной базе уже могут быть созданы примеры основных справочников. Например, может быть создана «Организация» и «Канал размещения». В этом случае создание новых элементов справочников может не потребоваться. Вы можете отредактировать уже созданные элементы или продолжить работу без редактирования. Ниже будет описан процесс создания новых элементов.

Справочник «Организации»

Вся информация о вашем предприятии находится в справочнике «Организации». В нем описывается структура предприятия, которая может состоять из нескольких юридических лиц, фактически принадлежащих одному и тому же собственнику. Справочник «Организации» находится в разделе меню «Финансы» / список «См. также» / «Организации». В открывшемся окне нажмем кнопку «Создать»

, в выпадающем списке выберем «Юридическое лицо». Откроется форма справочника.

Заполним:



Скриншот интерфейса программы «Наружная реклама / Управление наружной рекламой, редакция 2.0 (1С:Предприятие)». В меню «Финансы» / «См. также» / «Организации» открыта форма «Рекламное агентство ООО (Организация)». Форма разделена на несколько секций:

- Общая информация:** «Рабочее и полное наименование» (Рекламное агентство ООО), «Сокращенное наименование» (ООО "Рекламное агентство"), «Основной банковский счет» (Банк, Рекламное агентство ООО (RUB)).
- Адреса:** Юр. адрес, Факт. адрес, Почтовый адрес (все: 777777, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Судостроите).
- Контакты:** Телефон (8800200600), E-mail (rochta@mail.ru).
- Юридические данные:** Юрлицо / ИП (Юридическое лицо), Префикс (РК). Инн (2465088361), ОГРН, КПП (246501001), Код по ОКАТО, Код ИФНС, ОКПО.

Нажатие кнопки «Закреть и записать» сохраняет введенные в карточку справочника данные.

Справочник «Типы цен»

Справочник «Типы цен» содержит список типов цен (прайсов), по которым могут продаваться рекламные ресурсы. Количество типов цен в конфигурации не ограничено. В справочник необходимо ввести используемые компанией типы цен. Например, можно создать отдельные прайсы «Для всех клиентов», для «VIP-клиентов» и др.

Справочник «Типы цен» можно открыть через основной раздел меню «Продажи» / подраздел «Цены» / «Типы цен». Откроем справочник. В открывшемся окне нажмем кнопку «Создать». Откроется форма элемента справочника. Заполним:

Справочник «Правила представления услуг»

Эти правила определяют принцип автоматического заполнения строк с содержанием услуг в актах и счетах на оплату. Данный функционал позволяет создавать шаблоны представления услуг с использованием таких параметров размещения, как: город, бренд, период размещения, реквизиты договора и приложения к нему.

Для того чтобы открыть справочник шаблонов представления услуг по размещению рекламы выберите в меню «Прочие справочники» / подраздел «Продажи» / справочник «Правила предоставления услуг размещений рекламы». Добавляя правило, установим галочками нужные переменные в необходимом нам месте шаблона. Переменные, доступные для выбора, находятся в правой части карточки «Представление». Пример заполненного правила представления услуг по размещению рекламы представлен на картинке ниже:

Шаг 1. Заполнение основных справочников

Аналогичные действия выполним для правил представления монтажных работ. В главном меню выберем «Прочие справочники» / подраздел «Продажи» / «Правила представления услуг монтажных работ»

☆ Правила представления услуг монтажных работ

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Наименование:

Номенклатура услуги: Код:

Состав правила:

Переменные правила:

- № приложения к договору
- Дата приложения к договору
- № договора
- Дата заключения договора
- Наименование договора для печати
- Дата оказания услуг
- Бренд
- Рекламное место

Справочник «Каналы»

Элементы справочника «Каналы» используются для разделения рекламных конструкций, например, на «Собственные конструкции», «Баинг» или «Видеоэкраны». Если ваша организация занимается продажей только собственных поверхностей, то достаточно будет внести один Канал. Для учета видеоэкранов рекомендуем создавать отдельный канал. Для этого перейдем в раздел меню «Инвентарь» / «Каналы размещения рекламы». В открывшемся окне нажмем кнопку «Создать». Появится форма справочника. Заполним:

The screenshot shows a web browser window with the URL 'Наружная реклама / Управление наружной рекламой, редакция 2.0 (1С:Предприятие)'. The page title is 'Основной канал (Канал размещения рекламы)'. The navigation menu includes 'Главное', 'CRM', 'Инвентарь', 'Продажи', 'Сервис', 'Закупки', 'Склад', 'Финансы', 'Прочие справочники', and 'Администрирование'. The form contains the following elements:



- Buttons: 'Записать и закрыть', 'Записать', 'Еще -', '?'
- Fields: 'Наименование: Основной канал', 'Код: 00000004', 'Вид носителя: Рекламная конструкция'.
- Section: 'Общие' with sub-sections 'Правила резервирования (15.12.2020)' and 'Скидки и наценки'.
- Section: 'Основные реквизиты' with fields for 'Город: Красноярск' and 'Номенклатурная группа: Основная группа'.
- Section: 'Правила представления услуг' with fields for 'По размещению рекламы: Основное правило по размещению' and 'По услугам монтажа: Основное правило по монтажу'.

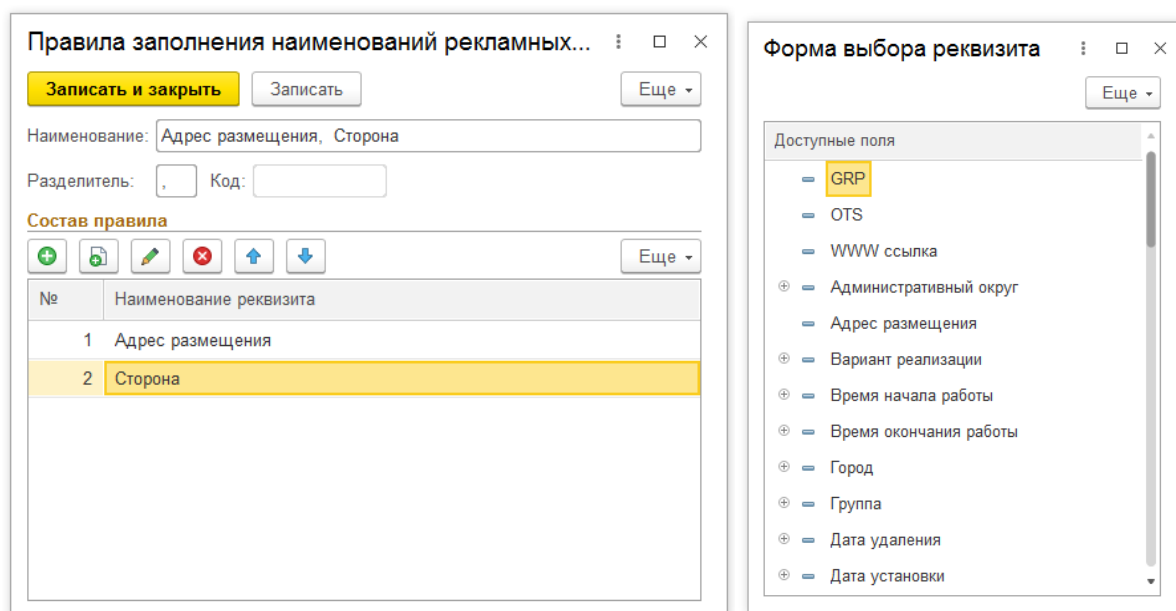
Наименование – наименование канала так, как оно будет выглядеть в различных списках, отчетах и обработках.

Город – выберем город, в котором расположены рекламные конструкции. Если конструкции расположены в разных городах, то нет смысла для каждого города создавать отдельный «Канал». В таком случае просто пропустим заполнение этого поля.

Справочник «Правила заполнения наименований рекламных мест»

Программа позволяет привести наименования всех рекламных блоков к единому образцу, в соответствии с заданными параметрами. В меню выбираем «Прочие справочники» / подраздел «Инвентарь» / «Правила наименований рекламных мест», нажмем кнопку «Создать». В открывшемся окне нажмем кнопку

«Добавить новый элемент» . В табличной части появятся цифра 1 и кнопка выбора значения . Нажмем её и в открывшемся списке выберем «Адрес размещения». Повторим действия для выбора стороны размещения, как указано в примере. Поле «Наименование» в верхней части формы заполнится автоматически.



Справочник «Типы рекламных мест»

В данном справочнике вы можете завести все необходимые типы рекламных мест, которыми располагает ваша компания. Данное правило понадобится нам в дальнейшем для создания списка рекламных мест в нашей программе.

Чтобы открыть справочник «Типы рекламных мест» кликните в меню на раздел «Инвентарь» и выберите «Типы рекламных мест», затем нажмите на кнопку «Создать». Перед вами откроется специальная форма, где вы можете задать все необходимые параметры.

The screenshot shows the configuration form for a 'Billboard' type in the '1C:Enterprise 8' software. The interface is in Russian and includes the following elements:

- Navigation Bar:** Includes 'Главное', 'CRM', 'Инвентарь', 'Продажи', 'Сервис', 'Закупки', 'Склад', 'Финансы', 'Прочие справочники', and 'Администрирование'.
- Form Title:** 'Тип рекламного места: Биллборд (Тип рекламного места) *'.
- Buttons:** 'Записать и закрыть', 'Записать', and 'Еще ?'.
- Fields:**
 - Наименование: Биллборд
 - Код: 00001
 - Вид носителя: Рекламная конструкция
- Tabs:** 'Общие', 'Требования к печати и монтажу', 'Описание', 'Изображение'.
- Parameters Section:**
 - Способ: Статика - Фиксированное место размещения
 - Стандартная периодичность: месяц
 - Расчет цен: По стандартной периодичности размещения
 - Тип материала: Виниловая пленка
- Dimensions Section:**
 - Размер: 6 X 3 м
 - Площадь, м2: 18,00
- Naming Rules Section:**
 - Правило: Адрес размещения, Сторона

Шаг 2. Создание адресной базы

На этом шаге мы проведем необходимые подготовительные действия для создания адресной базы ваших рекламных поверхностей и перейдем к созданию размещений.



Для того чтобы создать адресную базу рекламных поверхностей, необходимо заполнить справочник «Рекламные места», а затем установить цены для каждого рекламного места.

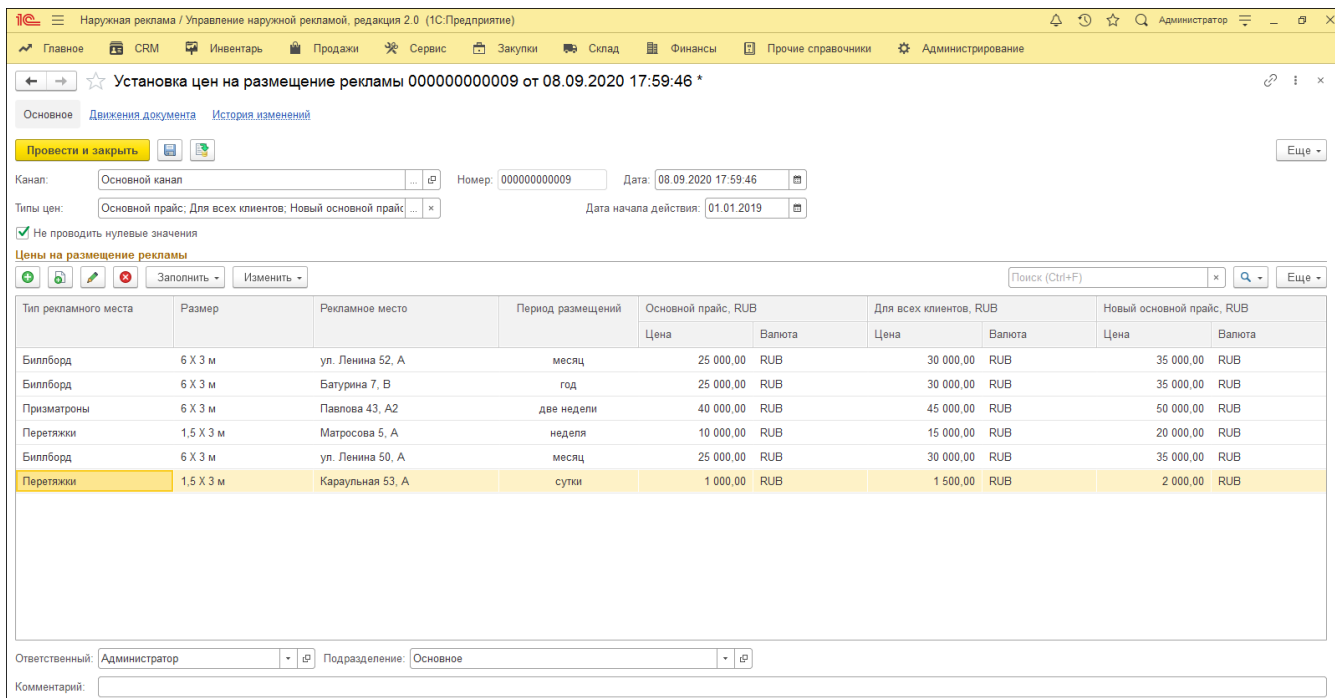
Справочник «Рекламные места»

Для открытия справочника выберем раздел меню «Инвентарь», в списке нажмем на справочник «Рекламные места». Создадим новое рекламное место. Нажимаем кнопку «Создать» и приступим к заполнению полей. Обратите внимание, что поле «Наименование» заполняется автоматически, согласно правилу заполнения наименований рекламных блоков (Шаг 1). В данном руководстве рассматривался вариант наименований с использованием значений «Адрес» и «Сторона». № места – любое удобное или принятое в вашей компании значение для учёта конструкций. Укажем тип места, существующие характеристики, канал и дату установки конструкции с этим рекламным ресурсом. Именно с этой даты данная рекламная поверхность будет отображена в «Плане размещений», где будут проводиться продажи рекламы.

Произведем запись карточки. После этого появится возможность добавить графические файлы с фотографией места и картой на закладке «Изображения». На следующей закладке определяются цены размещений для отдельного рекламного места.

Установка цен на размещение

На закладке «Цены на размещение» карточки рекламного места нажмем кнопку «Добавить» . Создастся новый документ «Установка цен на размещение рекламы». Необходимо установить дату начала действия прайса. Её рекомендуется устанавливать на дату более раннюю, чем дата начала учета продаж в системе. Укажем период размещения, за который будет задана цена. Если требуется указать несколько цен за разные периоды, то таблицу удобнее заполнять с помощью кнопки «Добавить копированием» .



Установка цен на размещение рекламы 000000000009 от 08.09.2020 17:59:46 *

Основное Движения документа История изменений

Провести и закрыть

Канал: Основной канал Номер: 000000000009 Дата: 08.09.2020 17:59:46

Типы цен: Основной прайс; Для всех клиентов; Новый основной прайс Дата начала действия: 01.01.2019

Не проводить нулевые значения

Цены на размещение рекламы

Заполнить - Изменить - Поиск (Ctrl+F)

Тип рекламного места	Размер	Рекламное место	Период размещений	Основной прайс, RUB		Для всех клиентов, RUB		Новый основной прайс, RUB	
				Цена	Валюта	Цена	Валюта	Цена	Валюта
Биллборд	6 X 3 м	ул. Ленина 52, А	месяц	25 000,00	RUB	30 000,00	RUB	35 000,00	RUB
Биллборд	6 X 3 м	Батурина 7, В	год	25 000,00	RUB	30 000,00	RUB	35 000,00	RUB
Призматроны	6 X 3 м	Павлова 43, А2	две недели	40 000,00	RUB	45 000,00	RUB	50 000,00	RUB
Перетяжки	1,5 X 3 м	Матросова 5, А	неделя	10 000,00	RUB	15 000,00	RUB	20 000,00	RUB
Биллборд	6 X 3 м	ул. Ленина 50, А	месяц	25 000,00	RUB	30 000,00	RUB	35 000,00	RUB
Перетяжки	1,5 X 3 м	Караульная 53, А	сутки	1 000,00	RUB	1 500,00	RUB	2 000,00	RUB

Ответственный: Администратор Подразделение: Основное

Комментарий:

Нажмем «Провести и закрыть».

Шаг 2. Создание адресной базы

Для каждой стороны конструкции должно быть создано одно рекламное место. Например, если у щита бх3 используются для размещения рекламы обе стороны, то в программе будет заведено два рекламных места: одно - для стороны А, одно - для стороны В. Таким же образом вносим в базу все используемые рекламные места. Результат работы по формированию адресной базы рекламных мест можно увидеть в обработке «План размещений». Открывается она из раздела меню «Продажи» / «План размещений».

Наружная реклама / Управление наружной рекламой, редакция 2.0 (1С:Предприятие)

Главное CRM Инвентарь Продажи Сервис Закупки Склад Финансы Прочие справочники Администрирование

План размещений

Канал: Основной канал

Период с: 01.01.2020 по: 31.12.2020

ЗАПИСАТЬ В ЗАКАЗ

Адрес	Сторона	Цена за месяц	Январь 2020	Февраль 2020	Март 2020	Апрель 2020	Май 2020
Биллборд							
Батурина 7	А			Автомир+//58997			
Батурина 7	В	50 000,00		Автомир+//117994			
ул. Ленина 50	А	60 000,00	ООО Гудвин//50000		Автомир+//70797		
ул. Ленина 50	В	60 000,00				Автомир+//72713	
ул. Ленина 52	А	25 000,00		Автомир+//29499			
ул. Ленина 52	В	25 000,00					
Брандмауэр							
9 Мая 21	А						
Западная 48	А						
Семафорная 67	А						
Перетяжки							
Караульная 53	А						
Матросова 5	А						
Призматроны							
Павлова 43	А1	40 000,00			ООО Гудвин/, (ООО Гудвин//120000)		
Павлова 43	А2	40 000,00					
Павлова 43	А3	60 000,00			(ООО Гудвин//180000)		
Павлова 43	В1				ООО Гудвин/Ква, (ООО Гудвин//)		
Павлова 43	В2						
Павлова 43	В3				(ООО Гудвин//)		

Текущее размещение: Автомир+ Заказ № ФР-000000005 Планируемых размещений - 4 Стоимость - 60 000,00 RUB

Справочник «Графики оплаты»

Элементы этого справочника используются для формирования списка платежей по заказу (адресной программе) с указанием сроков оплаты. В меню выбираем «Прочие справочники» / подраздел «Предприятие» / «Графики оплаты». Нажмем кнопку «Создать».

Графики оплаты (создание) * ☰ □ ×

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Наименование:

Период оплаты: ▾

Вид оплаты: ...

Этапы оплаты Дополнительно Описание

Добавить ↑ ↓ Еще ▾

N	Порядок оплаты	Кол-во дней	% оплаты
1	Аванс до начала периода	5	100,00

Согласно примеру выше, клиенту необходимо будет производить оплату в размере 100% за каждый месяц размещения не позднее пяти дней до начала периода размещения рекламы.

Шаг 3. Создание клиента и заказа

Ранее мы внесли в программу информацию о том, «что» мы будем продавать, теперь создадим элементы базы необходимые для описания «кому» будет продаваться реклама. Мы создадим менеджера клиента, карточку клиента, его рекламный материал и заказ покупателя.

Теперь заполним справочник «Партнеры». Это объединение связанных между собой контрагентов под единым названием.

Перейдем в раздел меню «Продажи» / подраздел «Заказы» / «Партнеры». В появившемся окне нажмем кнопку «Создать». В открывшейся форме обязательны к заполнению поля «Рабочее наименование» и «Публичное наименование», а также необходимо установить одну из галок «Клиент» или «Поставщик» (остальные реквизиты можете заполнить позже).

В верхнем меню формы во вкладке «Контрагенты» можно добавить всех контрагентов, относящихся к данному партнеру с помощью кнопки «Создать».

Скриншот интерфейса программы «Наружная реклама / Управление наружной рекламой, редакция 2.0 (1С:Предприятие)». В окне «Автомир+ (Партнер)» видна форма редактирования партнера. Вкладка «Контрагенты» активна. В форме заполнены следующие поля:

- Наименование (рабочее): Автомир+
- Код: 0000000005
- Группа партнеров: Автомобили
- Наименование (публичное): ООО "Автомир"
- Тип контрагента: Клиент

Ниже находится таблица менеджеров:

№	Менеджер	Дата регистрации	Дата снятия
1	Голубев Игорь Николаевич	01.01.2020	
2	Иванов Иван Иванович	01.01.2020	
3	Краснова Юлия Владимировна	01.01.2020	
4	Малюткина Нина Григорьевна	01.01.2020	
5	Александр Николаевич Борисов	01.01.2020	

После внесения нужной информации нажмем кнопку «Записать» и в этой же форме перейдем на закладку верхнего меню «Контрагенты».

В этом справочнике указываются юридические лица партнера. Обязательные поля для заполнения: «Рабочее наименование» и «Партнер» (остальные реквизиты можете заполнить позже). Список всех введенных контрагентов вы можете найти в разделе «Продажи» / список «Заказы» / «Контрагенты».

Конфигурация «Управление наружной рекламой» на платформе «1С:Предприятие 8»

Наружная реклама / Управление наружной рекламой, редакция 2.0 (1С:Предприятие) | Администратор

Главное CRM Инвентарь Продажи Сервис Закупки Склад Финансы Прочие справочники Администрирование

Автомир (Контрагент) *

Основное | Договоры с контрагентом | Банковские счета | Заказы покупателей | Заказы поставщикам | Взаимодействия | Файлы | Настройки ЭДО

Записать и закрыть | Записать | Еще ?

Рабочее и полное наименование

Автомир | Краткое: ООО "Автомир"

Представление

Партнер: Автомир+ | В группе: Клиенты | Код: 000000014 | Комментарий: Автомобили | Заметки: Хороший клиент

Юр. адрес | История

Юр. адрес: 777777, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Батурина 44 | Почтовый адрес: 777777, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Батурина 44 | Телефон: +7 (391) 222 22 22 | E-mail: pochta@mail.ru

Юридические данные

Юр. лицо / ИП: Юр. лицо | Физ. лицо | ИП | Нерезидент

ИНН: 7782564123 | КПП: 07701234 | ОГРН: 77896544876 | ОКПО: | Руководитель: Злобин Павел, с. 01.01.05, основания действия: Устав

Далее переходим в раздел «Рекламные материалы» верхнего меню. Здесь нажмем кнопку «Создать». Откроется форма «Рекламные материалы». Задаем необходимые параметры размещаемого материала. Обязательно следует указать наименование, тип материала и размер. Возможность загрузить изображение появляется только после того, как вы нажмете на кнопку «Записать».

Салон на Речном (Рекламный материал) *

Основное | Файлы

Записать и закрыть | Записать | Еще ?

Из присоединенных файлов

Наименование: Салон на Речном


Группа: | **Код:** 00000005

Владелец: Автомир+

Подразделение: | **Бренд:** | **Тип материала:** Виниловая пленка | **Размер:** 6 X 3 м

Статус: Новый

Описание: Материал передан клиенту. В настоящее время не размещается



Нажмем «Записать и закрыть».

Шаг 3. Создание клиента и заказа

Теперь необходимо создать «Заказ», который будет символизировать рекламную кампанию клиента и выступать основанием для размещения рекламы. На закладке «Заказы покупателей» нажмем кнопку «Создать». В открывшейся форме укажем период рекламной кампании и менеджера по этому заказу.

Наружная реклама / Управление наружной рекламой, редакция 2.0 (1С:Предприятие)

Главное CRM Инвентарь Продажи Сервис Закупки Склад Финансы Прочие справочники Администрирование

99 Франков 1 (Заказ покупателя ФР-000000002 от 01.01.2020.Проведен) *

Основное Счета на оплату Взаимодействия Файлы Связанные документы Движения документа История изменений

Провести и закрыть Создать на основании Печать Отчеты

Покупатель: Автомир+ Номер: ФР-000000002 от: 01.01.2020 12:00:00

Период с: 01.01.2020 по: 31.01.2020 Статус: Новый

Вид операции: Размещение рекламы

Параметры заказа Размещение рекламы Рекламные материалы Печать материалов Прочие услуги Товары Скидки и наценки Фотоотчеты Платежный календарь

Стороны документа (юр. или физ. лица) продавца и покупателя

Организация: ООО "99 Франков" Контрагент: Автомир

Подразделение: Основное Договор: Основной договор

Параметры рекламной кампании

Кампания: 99 Франков 1 Контакт: Злобин Павел

Рекламодатель: Автомир+ Агентство:

Бренд: Автомир

Дополнительные параметры


Печать РИМ: Базовый расчет Фотоотчеты:

Менеджер: Александр Николаевич Борисов Ответственный: Администратор

Основание:

Всего (RUB): 0,00

Комментарий:

Нажмем «Провести» . Далее можно будет перейти на закладку «Размещение рекламы» и нажать кнопку «План размещений», чтобы начать делать размещения рекламы.

Шаг 4. Проведение размещений

После выполнения всех предыдущих шагов, мы готовы проводить размещения рекламы.

«План размещений»

Перейдем в «План размещений» во вкладке «Продажи» основного меню.

В нижней части обработки «План размещений» располагается поле с основными данными для проведения размещений. Перед началом работы в «Плане» в секции «Текущее размещение» необходимо указать контрагента, заказ и рекламный материал клиента, который мы планируем размещать.

Текущее размещение
 ООО Гудвин Заказ № ФР-000000001 от 03.09.20

Размещаемые материалы

Рекламный материал	Размер	Кол-во	Стоимость
Магазин мебели	6 X 3 м	3	60 000,00
Магазин мебели 2	6 X 3 м	2	60 000,00
Магазин мебели 3	6 X 3 м	1	66 000,00

Текущее рекламное место - Павлова 43, А1 - Август 2020

Покупатель	Период размещения	Статус размещения	Стоимость	Менеджер
ООО Гудвин	Август 2020	Утвержден	60 000,00	Голубев Игорь Нико...

Перейдем к размещениям. Размещение рекламных материалов может проводиться только в местах соответствующего типа по размеру. Чтобы разместить «Рекламный материал», дважды кликнем по одной из ячеек в «Плане размещений».

Появится диалоговое окно с настройками параметров продажи.

Новое размещение рекламы

Период с: 01.02.2020 по: 30.04.2020 Статус: Утвержден

Место: Западная 48, А Срок действия: 01.01.2020

РИМ: Салон на Речном

Размер: 6 X 3 м

Признак: Бонус

Стоимость

Цена (RUB): 50 000,00 за: месяц (3) Сумма без скидки: 150 000,00

Ставка НДС: Без НДС Сумма скидки: 0,00

Всего (RUB): 150 000,00

Скидки и наценки

Пересчитать


Тип скидки / наценки	Процент	Сумма	Период и условие действия

Записать Отмена


Нажмем «Записать».

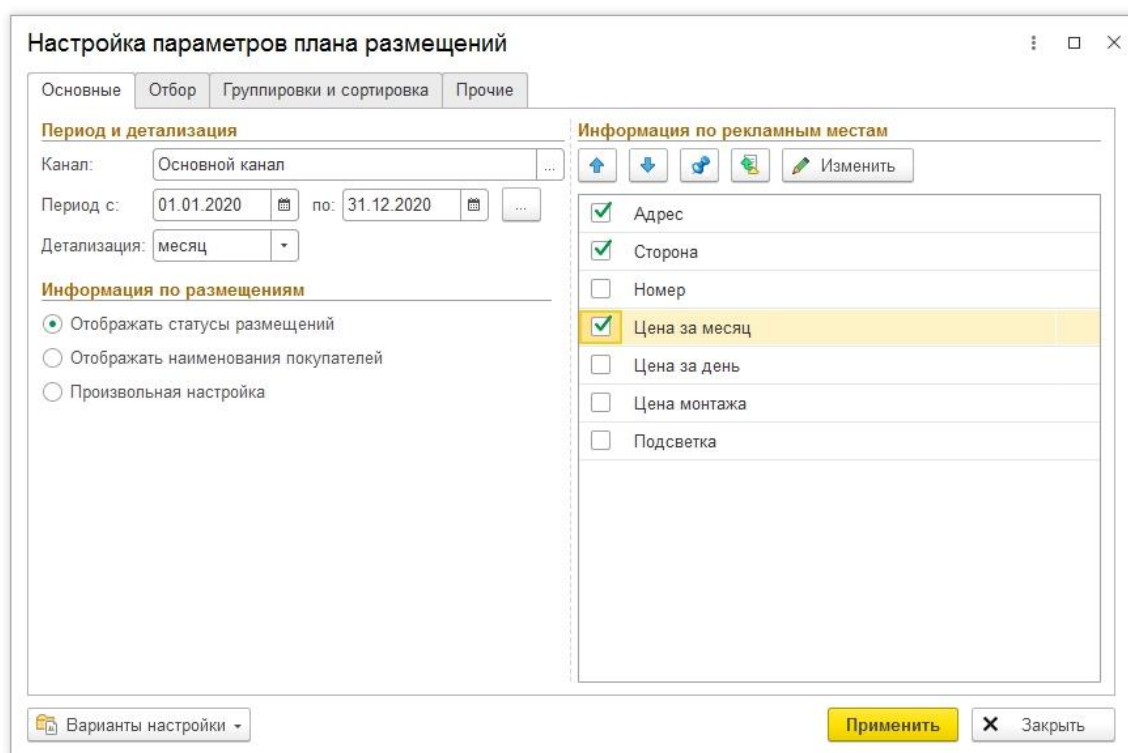
Шаг 4. Проведение размещений

Ячейка станет желтой – это говорит о том, что в данном рекламном блоке планируются размещения, но эти размещения еще не записаны в базу данных.

Если после двойного щелчка диалоговое окно «Новое размещение» не появилось, а ячейка изменила свой цвет на желтый, значит у вас в настройке «Плана» включен режим «Использовать быстрый ввод размещений». Его можно отключить, нажав в левом верхнем углу «Плана» кнопку «Открыть форму настройки»  и убрав галочку «Использовать быстрый ввод размещений».

В случае закрытия «Плана размещения», ячейки, выделенные желтым цветом, пропадут. Чтобы их сохранить нажмем кнопку **ЗАПИСАТЬ В ЗАКАЗ**, которая находится в правом верхнем углу плана. Ячейки изменят свой цвет с желтого на оранжевый. Подробнее о цветах ячеек см. Руководство пользователя.

В «План размещения» пользователь может выводить дополнительные колонки с информацией о цене размещения, цене монтажа, собственнике поверхности и пр. Для этого нужно перейти в «Открыть форму настройки»  и в секции «Информация по рекламным местам» нажать кнопку «Изменить»:



Диалоговое окно «Настройка параметров плана размещения» имеет следующие элементы:

- Вкладки: «Основные», «Отбор», «Группировки и сортировка», «Прочие».
- Секция «Период и детализация»:
 - Канал: «Основной канал»
 - Период с: «01.01.2020» по: «31.12.2020»
 - Детализация: «месяц»
- Секция «Информация по размещениям»:
 - Отображать статусы размещений
 - Отображать наименования покупателей
 - Произвольная настройка
- Секция «Информация по рекламным местам»:
 - Кнопки: «↑», «↓», «↻», «📄», «✎ Изменить»
 - Список параметров с галочками:
 - Адрес
 - Сторона
 - Номер
 - Цена за месяц (выделено желтым)
 - Цена за день
 - Цена монтажа
 - Подсветка
- Кнопки в нижней панели: «Варианты настройки», «Применить», «Закрыть».

Откроется справочник «Поля дополнительной информации». Справочник может заполнять только пользователь с полными правами. Будьте внимательны: не добавляйте поля, которые вам точно не понадобятся.

Конфигурация «Управление наружной рекламой» на платформе «1С:Предприятие 8»

Создадим новый элемент «Цена за месяц» в справочнике. Для этого нажмем на кнопку «Изменить» , а затем, в новом окне «Создать».

Сохраним элемент нажатием кнопки «Записать и закрыть». «Цена за месяц» появится в настройках «Плана» автоматически. Добавим еще несколько элементов, например: «Цена за день», «Цена монтажа», «Подсветка» и т.п.

Наименование	Вид источника данных	Код
Адрес	Реквизит рекламного места	000001
Номер	Реквизит рекламного места	000003
Подсветка	Цена размещения рекламы	000007
Сторона	Реквизит рекламного места	000002
Цена за день	Цена размещения рекламы	000005
Цена за месяц	Цена размещения рекламы	000004
Цена монтажа	Цена монтажных работ	000006

Те поля, напротив которых будут проставлены флажки, выведутся в таблицу «Плана размещения».

Шаг 5. Обработка размещений

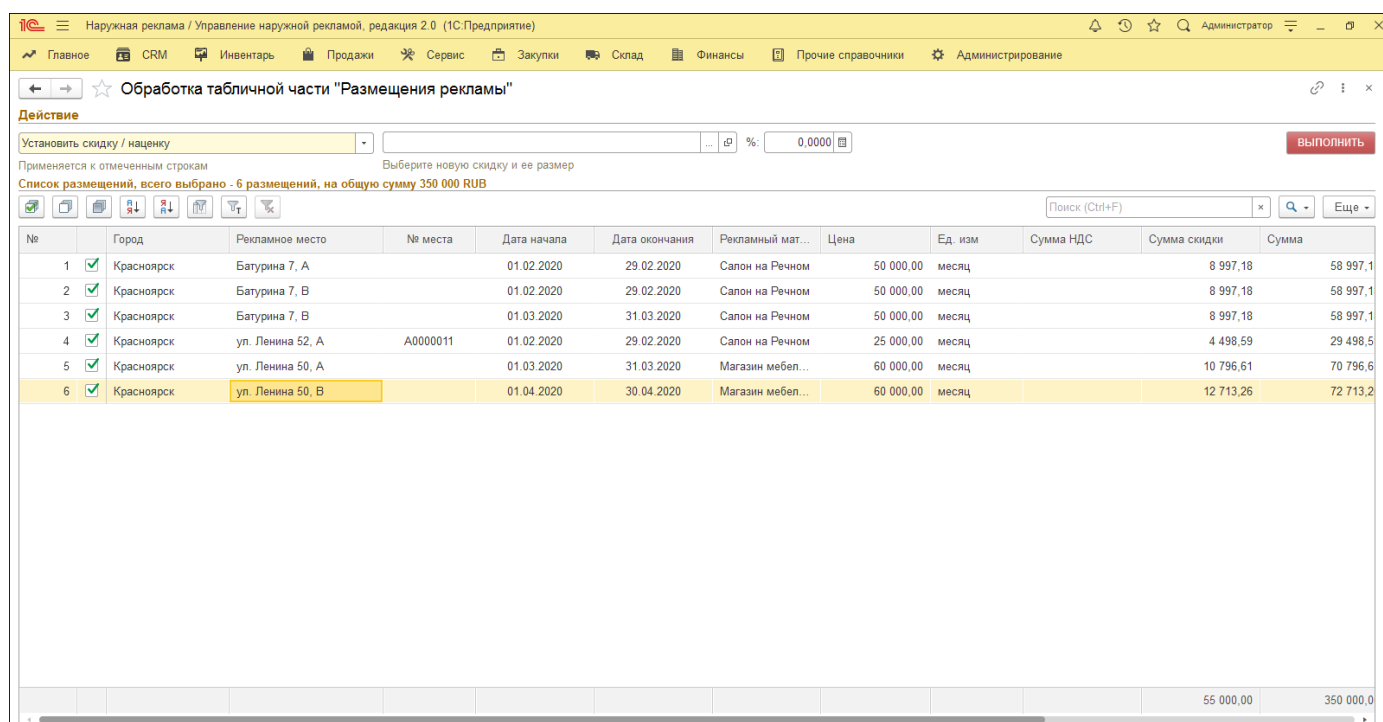
Очень часто при проведении размещений требуется установить скидки/наценки, заменить рекламный материал или удалить размещения. Все эти и многие другие действия производятся в «Обработке размещений».

Обработка размещений

Обработка размещений предназначена для просмотра и изменения размещений рекламных материалов в рамках выбранного Заказа.

После занесения в программу размещений клиента может возникнуть необходимость быстро изменить параметры продаж рекламы по конкретному заказу без использования формы «План размещений».


Для автоматизации просмотра и внесения изменений предназначена групповая обработка размещений, задачей которой является выполнение определенного рода действий над списком размещений, сформированных по некоторому фильтру. Обработка запускается из документа «Заказ покупателя» по кнопке «Изменить все», которая располагается над табличной частью «Размещения рекламы».



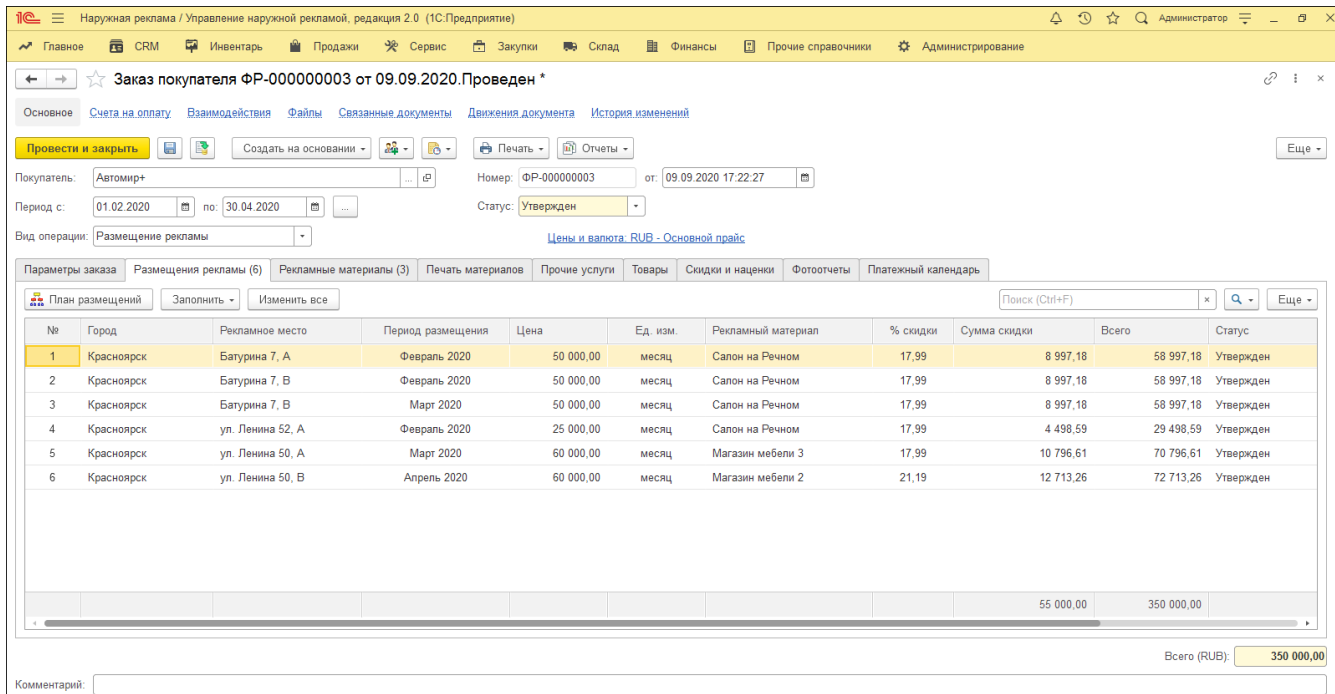
Скриншот интерфейса программы «Наружная реклама / Управление наружной рекламой, редакция 2.0 (1С:Предприятие)». В центре экрана отображается таблица с данными о размещении рекламы. Вверху панели инструментов активирована функция «Установить скидку / наценку» с полем ввода «0,0000» и кнопкой «Выполнить». Над таблицей сообщается: «Список размещений, всего выбрано - 6 размещений, на общую сумму 350 000 RUB». Таблица имеет следующие столбцы: №, Город, Рекламное место, № места, Дата начала, Дата окончания, Рекламный мат..., Цена, Ед. изм, Сумма НДС, Сумма скидки, Сумма.

№	Город	Рекламное место	№ места	Дата начала	Дата окончания	Рекламный мат...	Цена	Ед. изм	Сумма НДС	Сумма скидки	Сумма
1	Красноярск	Батурина 7, А		01.02.2020	29.02.2020	Салон на Речном	50 000,00	месяц		8 997,18	58 997,1
2	Красноярск	Батурина 7, В		01.02.2020	29.02.2020	Салон на Речном	50 000,00	месяц		8 997,18	58 997,1
3	Красноярск	Батурина 7, В		01.03.2020	31.03.2020	Салон на Речном	50 000,00	месяц		8 997,18	58 997,1
4	Красноярск	ул. Ленина 52, А	A0000011	01.02.2020	29.02.2020	Салон на Речном	25 000,00	месяц		4 498,59	29 498,5
5	Красноярск	ул. Ленина 50, А		01.03.2020	31.03.2020	Магазин мебел...	60 000,00	месяц		10 796,61	70 796,6
6	Красноярск	ул. Ленина 50, В		01.04.2020	30.04.2020	Магазин мебел...	60 000,00	месяц		12 713,26	72 713,2
										55 000,00	350 000,0

Конфигурация «Управление наружной рекламой» на платформе «1С:Предприятие 8»

Для того чтобы установить скидку, необходимо выбрать нужное действие из списка «Действие», в нашем случае - «Установить скидку/наценку», указать значение скидки, отметить галками все  или часть размещений. Нажмем кнопку **ВЫПОЛНИТЬ**. Результаты отобразятся в таблице.

Рассмотрим еще одно действие «Установить общую стоимость». Это действие позволяет вписать выбранные размещения в заданную стоимость, рассчитав скидку/наценку с точностью до 5го знака. Выберем действие «Установить общую стоимость на выбранные размещения», в соседнем поле укажем новую стоимость размещений. Галочками отметим размещения для обработки. Нажмем **ВЫПОЛНИТЬ**.



Наружная реклама / Управление наружной рекламой, редакция 2.0 (1С:Предприятие)

Главное CRM Инвентарь Продажи Сервис Закупки Склад Финансы Прочие справочники Администрирование

Заказ покупателя ФР-000000003 от 09.09.2020. Проведен *

Основное Счета на оплату Взаимодействия Файлы Связанные документы Движения документа История изменений

Провести и закрыть Создать на основании Печать Отчеты

Покупатель: Автомирт Номер: ФР-000000003 от 09.09.2020 17:22:27

Период с: 01.02.2020 по: 30.04.2020 Статус: Утвержден

Вид операции: Размещение рекламы

Цены и валюта: RUB - Основной прайс

Параметры заказа Размещения рекламы (6) Рекламные материалы (3) Печать материалов Прочие услуги Товары Скидки и наценки Фотоотчеты Платежный календарь

План размещений Заполнить Изменить все Поиск (Ctrl+F) Еще

№	Город	Рекламное место	Период размещения	Цена	Ед. изм.	Рекламный материал	% скидки	Сумма скидки	Всего	Статус
1	Красноярск	Батурина 7, А	Февраль 2020	50 000,00	месяц	Салон на Речном	17,99	8 997,18	58 997,18	Утвержден
2	Красноярск	Батурина 7, В	Февраль 2020	50 000,00	месяц	Салон на Речном	17,99	8 997,18	58 997,18	Утвержден
3	Красноярск	Батурина 7, В	Март 2020	50 000,00	месяц	Салон на Речном	17,99	8 997,18	58 997,18	Утвержден
4	Красноярск	ул. Ленина 52, А	Февраль 2020	25 000,00	месяц	Салон на Речном	17,99	4 498,59	29 498,59	Утвержден
5	Красноярск	ул. Ленина 50, А	Март 2020	60 000,00	месяц	Магазин мебели 3	17,99	10 796,61	70 796,61	Утвержден
6	Красноярск	ул. Ленина 50, В	Апрель 2020	60 000,00	месяц	Магазин мебели 2	21,19	12 713,26	72 713,26	Утвержден
								55 000,00	350 000,00	

Всего (RUB): 350 000,00

Комментарий:

Шаг 6. Создание отчетов

Результаты проделанной нами работы можно увидеть в отчетах. На этом шаге мы рассмотрим алгоритм формирования отчетов в программе. Все описанные ниже отчеты можно вызвать через основное меню «Продажи» / «Список Отчеты».

Отчет «Статистика по заказам покупателей»

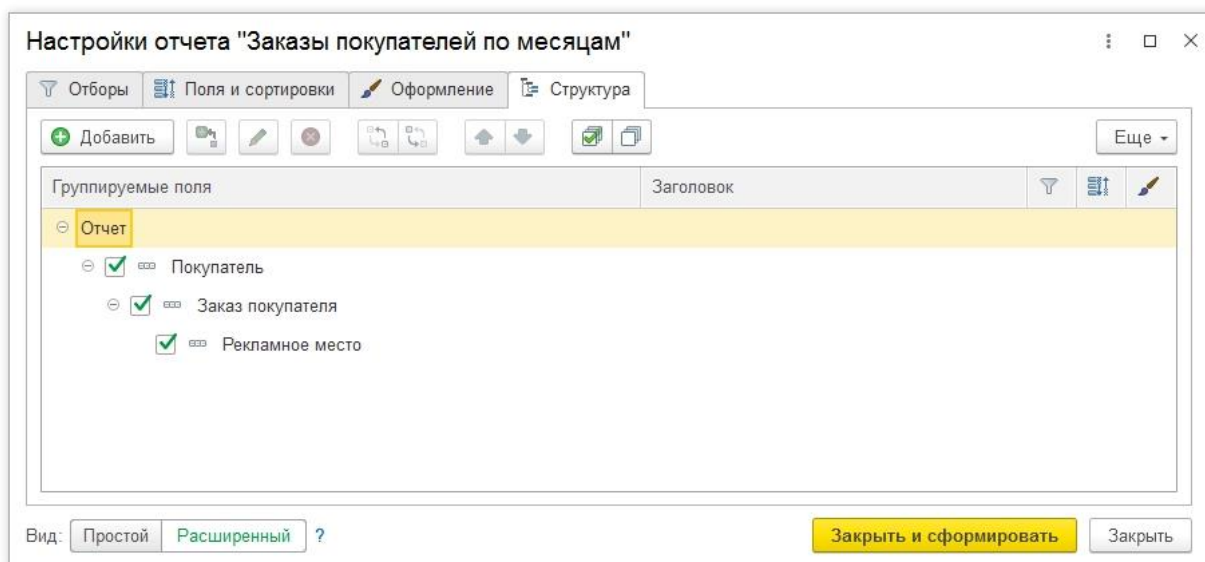
Отчет предназначен для анализа продаж компании за определенный период времени кратный месяцу. В отчете выводится количество размещений рекламы, стоимостные характеристики продаж, такие как стоимость, сумма скидки и т.д.

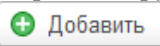

Отчет может быть сгруппирован по контрагентам, каналам, рекламным местам, медиапродуктам, категориям, менеджерам, рекламным материалам и т.д. Существует возможность группировки колонок отчета, например, по периодам (месяцам, кварталам, полугодиям). Это позволяет видеть динамику продаж в течение времени.

Месяц	Направление деятельности	Покупатель	Заказ покупателя	Рекламное место	Стоимость без НДС	Сумма НДС	Стоимость с НДС	Сумма скидки
Январь 2020					50 000,00		50 000,00	
Реклама					50 000,00		50 000,00	
ООО Гудвин					50 000,00		50 000,00	
Заказ покупателя ФР-000000001 от 03.09.2020 15:36:06					50 000,00		50 000,00	
ул. Ленина 50, А					50 000,00		50 000,00	
Февраль 2020					147 492,95		147 492,95	22 492,95
Реклама					147 492,95		147 492,95	22 492,95
Автомир+					147 492,95		147 492,95	22 492,95
Заказ покупателя ФР-000000003 от 09.09.2020 17:22:27					147 492,95		147 492,95	22 492,95
Батурина 7, А					58 997,18		58 997,18	8 997,18
Батурина 7, В					58 997,18		58 997,18	8 997,18
ул. Ленина 52, А					29 498,59		29 498,59	4 498,59
Март 2020					129 793,79		129 793,79	19 793,79
Реклама					129 793,79		129 793,79	19 793,79
Автомир+					129 793,79		129 793,79	19 793,79
Заказ покупателя ФР-000000003 от 09.09.2020 17:22:27					129 793,79		129 793,79	19 793,79
Батурина 7, В					58 997,18		58 997,18	8 997,18
ул. Ленина 50, А					70 796,61		70 796,61	10 796,61

Данные в отчете могут быть сгруппированы по свойствам контрагентов, например, для анализа продаж в разных регионах. Также можно провести группировки по свойствам рекламных материалов, например, для проведения детального анализа по дизайнерам макетов. Возможно задание группировок по свойствам рекламных мест.

Чтобы получить отчет, представленный на изображении выше, нужно нажать кнопку «Настройки...» и в левом нижнем углу выбрать Вид настроек «Расширенный». На первой закладке настроек установить период отчета. На закладке «Поля и сортировки» нужно выставить галочки для полей «Стоимость без НДС», «Сумма НДС», «Стоимость с НДС». На закладке «Структура» указать, по каким параметрам будут выводиться итоги в отчет и в каком порядке (в данном случае это «Покупатель», «Заказ покупателя» и «Рекламное место»).



Порядок группируемых полей имеет большое значение. Новые поля можно добавить кнопкой , удалить ненужные кнопкой .

Отчет «Рекламные возможности»

Отчет показывает свободные рекламные возможности на каналах размещения рекламы в разрезе периодов рекламных мест. Отчет будет полезен как для внутреннего использования, так и для предоставления информации сторонним РА и прямым клиентам компании по занятости тех или иных рекламных мест.

В ячейках таблицы отчета отображается информация о занятости рекламных мест. Значения подсветки ячеек таблицы соответствуют подсветкам в обработке «План размещений».

Рекламные возможности за период с 01.01.20 по 31.12.20

Все доступные рекламные места

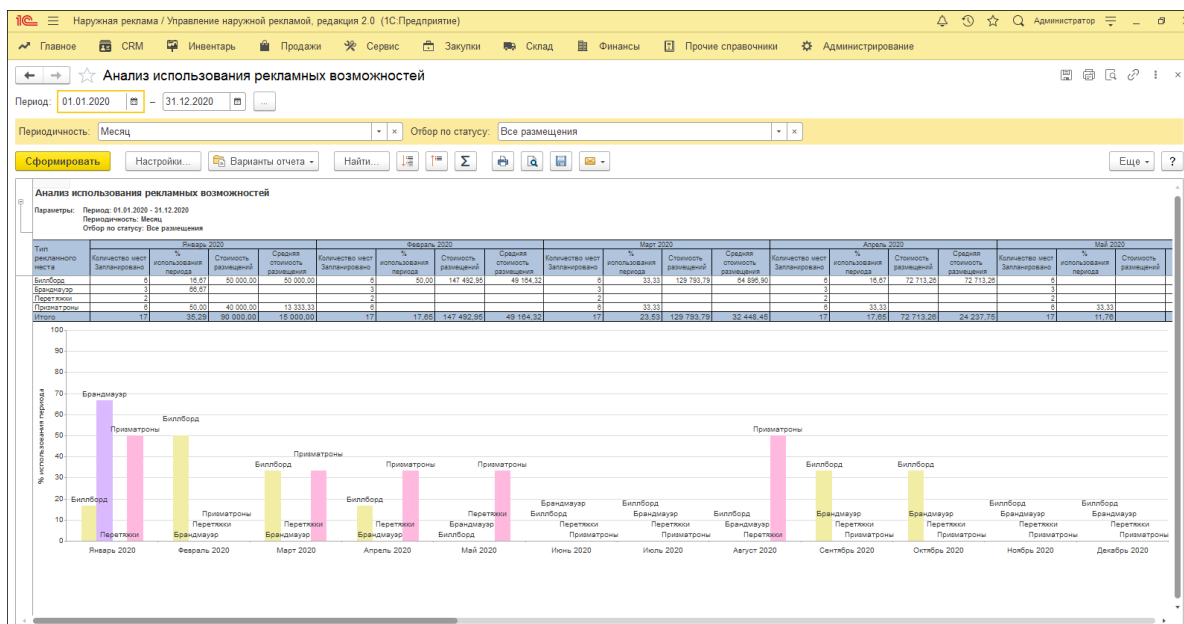
Условные обозначения:

Обозначения	Описание
	Место свободно
	Место недоступно

Рекламное место	Январь 2020	Февраль 2020	Март 2020	Апрель 2020	Май 2020	Июнь 2020	Июль 2020
Красноярск							
9 Мая 21, А							
A100000003, Павлова 43, А1			ООО "Кухни Гудвин"	ООО "Кухни Гудвин"	ООО "Кухни Гудвин"		ООО "К"
A200000004, Павлова 43, А2							ООО "К"
A300000005, Павлова 43, А3							ООО "К"
B100000006, Павлова 43, В1			ООО "Кухни Гудвин"	ООО "Кухни Гудвин"	ООО "Кухни Гудвин"		
B200000007, Павлова 43, В2							
B300000008, Павлова 43, В3							
Батурина 7, А		Автопир					
Батурина 7, В		Автопир	Автопир				
Западная 48, А							
Караульная 53, А							
Матросова 5, А							
Сеняфорная 67, А							
ул. Ленина 50, А	ООО "Кухни Гудвин"		Автопир				
ул. Ленина 50, В				Автопир			
ул. Ленина 52, А		Автопир					
ул. Ленина 52, В							

Отчет «Анализ использования рекламных возможностей»

Отчет предназначен для план-фактного анализа использования рекламных возможностей компании за определенный период времени. Отчет находится на вкладке основного меню «Инвентарь» / Список «Отчеты» / «Анализ использования рекламных возможностей»



В отчете выводится количество изначально доступных для размещения рекламных мест и количество размещений. Причем количество размещений может не совпадать с количеством ресурсов в случае, если за период отчета по одному рекламному месту было больше одного размещения. Основным показателем отчета является процент использования рекламных мест за период, который учитывает не только количество размещений, но и их продолжительность. Подробнее см. Руководство пользователя.

Общие действия с отчетами

Все отчеты являются интерактивными. Двойной клик в любом поле отчета приводит к открытию различных форм. В открывшейся форме можно проводить изменения данных.

Сформированные формы отчета можно распечатать, нажав на соответствующую пиктограмму на панели инструментов. Можно также сохранить данные, представленные в таблице, в формате MS Excel. Для сохранения данных в Главном меню нужно выбрать пункт «Файл» / «Сохранить как...», а в окне сохранения установить тип файла «Лист Excel» (*.xls). Про остальные отчеты вы можете прочитать в «Руководстве пользователя».

Шаг 8. Заключение

Ваше обучение основам работы с программой «Управление наружной рекламой» подошло к концу. В течение предыдущих шагов мы:

- установили программу;
- произвели настройку базы данных;
- провели размещения рекламы на поверхностях;
- выполнили пост-обработку заказа;
- создали первичные отчеты.

Вы уже знаете и умеете очень многое. Однако это лишь маленькая часть заложенного в программу функционала. Необходимо помнить, что без внимательного чтения «Руководства пользователя» вы не сможете в полной мере овладеть инструментами системы.

Желаем вам легкого и приятного продолжения знакомства с программой «Управление наружной рекламой». Всегда будем рады ответить на все ваши вопросы по телефону +7 (495) 287-08-44 и электронной почте sale@1c-reklama.ru.

При написании конфигурации «Управление наружной рекламой» были использованы процедуры и функции программного продукта «1С:Предприятие 8. Библиотека стандартных подсистем», фирмы «1С», г.Москва.

ООО «Проксима», г. Красноярск, ул. Семафорная, д.219, т. (391) 206-11-99, 240-49-29